

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

Processo nº: 007/2017

Edital nº: 003/2017

Pregão Presencial nº: 003/2017

Autorização para abertura nº 007/2017

Lei Regulamentadora: Lei Federal n.º 8.666/93, da Lei Federal nº 10.520/02, do Decreto Federal nº 3.555/2000, da Lei Complementar Federal n.º 123/2006 e alterações posteriores, consoante as condições determinadas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do Processo indicado acima.

Data da Realização: 10/05/2017 a partir das 13h00min.

Local: Câmara Municipal de Santa Luzia – Rua Direita n.º 750, Centro, Santa Luzia - MG.

O Senhor Sandro Lúcio de Souza Coelho, Presidente da Câmara Municipal de Santa Luzia, usando a competência, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL** – Processo nº **008/2017**, cujo **objeto é a Aquisição de material de escritório para** os serviços administrativos da Câmara Municipal em conformidade com as especificações constantes do **Anexo I – Termo de Referência do presente Edital**. A sessão será conduzida pelo Pregoeiro Daniel Soares da Cunha e Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

I – DO OBJETO

- 1.1. **Aquisição de Material de Escritório**, em conformidade com as especificações constantes do **Anexo I – Termo de Referência do presente Edital**.

II – DAS RESTRIÇÕES E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. **Será vedada a participação de empresa:**

- 2.1.1. Com falência decretada.
- 2.1.2. Em consórcio.
- 2.1.3. Declarada inidônea por ato do Poder Público, ou que estejam cumprindo sanção de suspensão direta de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Santa Luzia.
- 2.1.4. Cujo servidor, dirigente do Órgão ou responsável pela licitação tenha participação direta ou indireta com o licitante.
- 2.1.5. Considera-se participação indireta, a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista.
- 2.1.6. Empresas estrangeiras que não funcionem no país.
- 2.1.7. A Câmara Municipal de Santa Luzia reserva-se o direito de não aceitar proponentes que foram apenados nos termos do artigo 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.

- 2.1.8. Empresas que outorgam trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos, e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

III – DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

Tratando-se de representante legal da empresa apresentação do **ATO CONSTITUTIVO DA EMPRESA**, constando o nome da empresa, CNPJ e o nome do representante legal (proprietário ou sócio) CPF/RG/residência / telefone e e-mail do mesmo, bem como apresentação do RG.

- 3.1.1. Tratando-se de procurador, **PROCURAÇÃO** por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento que comprove os poderes do mandante para a outorga, bem como apresentação do RG. **(Anexo III)**.

- 3.1.2. Em se tratando de microempresa que queira exercer o direito de preferência de que trata a Lei Complementar Federal nº 123/06, em seus artigos 44 e 45, a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte deverá estar expressa através de **DECLARAÇÃO (Anexo VI)**.

- 3.1.3. Declaração de **PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (Anexo IV)**

IV – PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 – Proposta Processo Licitatório nº 007/2017 Pregão nº 003/2017 Edital nº 003/2017	Envelope nº 2 - Habilitação Processo Licitatório nº 007/2017 Pregão nº 003/2017 Edital nº 003/2017
--	---

- 4.2. A proposta (**Anexo VII**) deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa, e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.
- 4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, neste caso apresentar os documentos a ser autenticados, no mínimo, **30 minutos** antes da abertura da sessão do pregão.

V – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- 5.1.1. Nome, endereço e CNPJ;
- 5.1.2. Número do Edital e do Pregão;
- 5.1.3. Descrição do objeto da presente licitação;
- 5.1.4. **Preço Global, composto pelos custos unitários dos itens e pelo prazo de 1 ano**, incluindo todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, mão de obra, encargos sociais trabalhistas, seguros, fretes, lucros e outros necessários à realização dos serviços, sem que caiba direito à proponente de reivindicar custos adicionais diretos ou indiretos.
- 5.1.5. Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- 5.1.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

VI – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

- 6.1. O Envelope "**Documentos de Habilitação**" deverá conter os seguintes documentos:
 - 6.1.1. **Estatuto ou Contrato Social** devidamente registrado na Junta Comercial;
 - 6.1.2. Prova de inscrição no **CNPJ** do Ministério da Fazenda;
 - 6.1.3. Certidão de regularidade de débito para com o **FGTS**;
 - 6.1.4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas **CNDT**;
 - 6.1.5. Certidão de regularidade de perante a **Fazenda Nacional, abrangendo inclusive os débitos previdenciários**; ou se for caso, a CND de **INSS**.
 - 6.1.6. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Estadual**;
 - 6.1.7. Certidão de regularidade de débito para com a **Fazenda Municipal**;
 - 6.1.8. Declaração de que não possui em seu quadro de funcionários **menores de dezoito anos** submetidos a trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e que não possui em seu quadro, menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos; (**Anexo V**)
 - 6.1.9. Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a **inexistência de impedimento** legal para licitar ou contratar com a Administração; (**Anexo VII**)

VII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada em 1 (uma) via, impressa em papel timbrado da empresa, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada em todas as folhas, pelo proponente ou seu representante legal.
- 7.2. A proposta de preços deverá ser apresentada em moeda corrente nacional, expressos em algarismos.
- 7.3. Em caso de divergência entre os valores unitários, totais e global, serão considerados os primeiros.
- 7.4. Serão consideradas para efeito de julgamento das propostas comerciais, as duas primeiras casas após a vírgula para os valores unitários, totais e global.
- 7.5. Quaisquer tributos, despesas e custos diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, ficando a Câmara Municipal de Santa Luzia quando da prestação dos serviços, livre de ônus adicionais.
- 7.6. Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para o fornecimento dos produtos, objeto da presente licitação, sendo desconsiderado qualquer pedido de pagamento adicional por erro ou má interpretação pela licitante. **O valor cotado é de inteira responsabilidade da proponente**, de forma que não serão aceitas quaisquer solicitações de retificações ou ajustes por erro de digitação ou situação similar quanto a valores, especificações, desclassificando-se a proponente;
- 7.7. Apresentada a proposta de preços pela licitante, a mesma implica na aceitação de todos os demais termos deste Edital; bem como das normas legais que regem a matéria;
- 7.8. As proponentes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que a Câmara Municipal de Santa Luzia não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

VIII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

- 8.1. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo **DECLASSIFICADAS AS PROPOSTAS CUJO OBJETO NÃO ATENDA ÀS ESPECIFICAÇÕES**, prazos e condições fixados neste Edital e que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- 8.2. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
 - a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
 - b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores

preços, até o máximo de 3 (três).

- 8.3. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 8.4. Para efeito de seleção será considerado o preço previamente obtido através de orçamentos que constam do processo.
- 8.5. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, **de dois por cento (2%) do valor total** aplicável inclusive em relação ao primeiro.
- 8.6. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação.
- 8.7. O pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, nos termos do parágrafo 2º do artigo 44 da LC 123, de 14 de dezembro de 2006.
- 8.8. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas se enquadrem nas condições estabelecidas.
- 8.9. Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação obtida pelo pregoeiro, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não há que se falar em direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.
- 8.10. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que já deverá estar juntada aos autos por ocasião do julgamento, considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.
- 8.11. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
 - a) Substituição e apresentação de documentos ou
 - b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
 - 8.11.1. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser juntados aos autos do processo de licitação os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
 - 8.11.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada, bem como erros de cálculos de propostas.

- 8.12. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 8.13. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

IX – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 10.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o **prazo de 3 (três) dias** para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos e a ausência de manifestação imediata importará na decadência do direito de recurso.
- 10.2. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente, e após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

X – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO SERVIÇO

- 11.1. A Presidência da Casa indicará representante, que atuará como Gestor do Contrato, cabendo a este as seguintes atribuições: Acompanhar a entrega e zelar pelo bom funcionamento e qualidade dos produtos, desde a assinatura do contrato até o fim de seu prazo de vigência. Trabalhar como interlocutor entre a Câmara e a Contratada. Informar, de ofício ou sempre que solicitado, qualquer alteração que venha a causar o não cumprimento da execução contratual, encaminhando relatório para investigação e, se for o caso, notificação da contratada.
- 11.2. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: Executar o fornecimento/prestação dos serviços em conformidade com o estabelecido no **Anexo I – Termo de Referência**.

XII – DA CONTRATAÇÃO

- 12.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada, **no prazo de até 5 dias úteis**, contados a partir do ato de **HOMOLOGAÇÃO**, mediante assinatura de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui o Anexo II deste Edital.
- 12.2. Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Fazenda Nacional (**Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativa a tributos federais dívida ativa da União, abrangendo inclusive os débitos previdenciários**) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

- 12.3. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar, no caso de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.
- 12.4. Quando a Adjudicatária deixar de comprovar a regularidade fiscal, ou, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocadas as demais licitantes classificadas para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.
- 12.5. O contrato objeto desta licitação terá validade de 12 meses, a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado por até 48 meses, nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei de licitações, bem como podendo sofrer, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, nos termos do art. 65 § 1º da Lei 8.666/93.
- 12.6. **Constituirá motivo para rescisão ou multa no presente contrato:**
- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
 - b) O desatendimento às determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, assim como a de seus superiores.
- 12.6.1. **A rescisão do contrato poderá ser:**
- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Câmara Municipal de Santa Luzia;
 - b) Amigável por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Câmara Municipal de Santa Luzia;
 - c) Judicial, nos termos da lei federal nº 8666/93 com suas modificações posteriores.

XIII – DA FORMA DE PAGAMENTO

- 13.1. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura na Gerência de Administração da Câmara Municipal, a qual também emitirá o respectivo Termo de Recebimento Definitivo do Objeto ou Recibo, devendo ser encaminhada a nota fiscal juntamente com dados bancários da conta corrente Pessoa Jurídica ou boleto bancário.
- 13.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada para devida correção, reiniciando-se a contagem dos 10 (dez) dias úteis de prazo para pagamento após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente corrigida. O pagamento será feito em cheque pela Gerência de Tesouraria da Câmara Municipal de Santa Luzia.

XIV – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1. A contratada, no caso de inadimplemento do ajustado estará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) A licitante que infringir as regras deste contrato ficará impedida de licitar e contratar com a **Administração Pública** pelo prazo de até 5 (cinco) anos a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- c) A sanção de que trata o parágrafo anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

XV – DO RECEBIMENTO

15.1. A licitante vencedora deverá providenciar a disponibilização dos produtos no prazo máximo de até 05 (cinco) dias conforme requisição, após a assinatura do contrato.

- 15.2. O recebimento dos produtos dar-se-á de forma integral ou parcelada conforme solicitação da contratante, após a constatação da adequação dos produtos de acordo com as especificações constantes do processo, inclusive quanto à qualidade dos mesmos.
- 15.3. Constatando que os produtos fornecidos não atendem as especificações estipuladas neste PREGÃO, ou ainda não atenda a finalidade que deles naturalmente se espera, a Gerência de Administração expedirá ofício à empresa vencedora, comunicando e justificando as razões da recusa e ainda notificando-a a corrigir ou substituir os produtos dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias.
- 15.4. Decorrido o prazo estipulado na notificação, sem que tenha havido a correção ou substituição do produto recusado, a Gerência de Administração dará ciência à Presidência, a fim de que se proceda a abertura de processo de penalidade contra a licitante vencedora, de acordo com as normas contidas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, para aplicação das sanções previstas neste PREGÃO.

XVI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 16.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 16.2. **A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.**
- 16.3. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.
- 16.4. Recusas ou impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na



Câmara Municipal de Santa Luzia - MG

própria ata.

- 16.5. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.
- 16.6. O resultado do presente certame será divulgado na forma da lei.
- 16.7. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Rua Direita, 750, durante 5 (cinco) dias após a publicação do contrato, findos os quais poderão ser destruídos.
- 16.8. Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.
- 16.9. A petição será dirigida à autoridade subscritora deste Edital, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.
- 16.10. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 16.11. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.
- 16.12. As despesas decorrentes desta licitação serão cobertas com os recursos provenientes da dotação 3.3.3.90.30.00.00 – Ficha 30.
- 16.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Santa Luzia.

Santa Luzia, 24 de Abril de 2017

Sandro Lúcio de Souza Coelho
Presidente

Câmara Municipal de Santa Luzia

ANEXO II

**MINUTA DE CONTRATO Nº XX/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/2017**

MATERIAL DE ESCRITÓRIO

Das partes:

Pelo presente instrumento, de um lado,

- i. **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA**, inscrita no CNPJ sob nº 22.429.823/0001-70, neste ato representada por seu Presidente, Sandro, brasileiro, profissão, RG xxxxx. e CPF xxx.xxx.xxx-xx, neste instrumento simplesmente denominado **CONTRATANTE**; e de outro lado,
- ii. ..., CNPJ nº ..., localizada na Rua ..., na Cidade ..., estado de ..., aqui representada por ..., RG ... e CPF ..., neste instrumento simplesmente denominada **CONTRATADA**, assinam as partes o presente termo de contratação de empresa para fornecimento de material de consumo e limpeza, destinados ao Processo Legislativo da Câmara Municipal de Santa Luzia, consoante as disposições expressas no Processo nº 008/2017 – Edital nº 002/2017 – Pregão Presencial nº 002/2017, tudo em conformidade com as Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, do Decreto Federal nº 3.555/2000, da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e alterações posteriores, sob as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1. O presente contrato tem por objetivo a Aquisição de material de escritório, destinados ao Processo Legislativo da Câmara Municipal de Santa Luzia.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO

- 2.1. A empresa contratada deverá entregar os produtos na Câmara Municipal de Santa Luzia, na Rua Direita, nº 750, segundo o conjunto de especificações técnicas dos sistemas aplicativos descritos nesta Cláusula, de acordo com a descrição do Anexo I – **Termo de Referência do Edital nº 002/2017**, que é parte integrante deste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

- 3.1. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os valores constantes do preço global de forma integral ou parcelada conforme requisição emitida pela CONTRATADA, confirmação da entrega do produto e apresentação da respectiva nota fiscal.
- 3.2. Nos valores acima expostos já estão inclusos todos os encargos relativos a impostos, entregas, bem como outras despesas que integrem os preços propostos.

- 3.3. O presente contrato tem o valor global de R\$ ().

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE

- 4.1. O presente contrato não terá reajustes durante os primeiros 12 meses, podendo sofrer reajuste, se houver prorrogação, sendo que o índice não excederá ao INPC acumulado nos últimos 12 meses.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DA VALIDADE DO CONTRATO

- 5.1. O presente contrato vigorará, a partir da data da assinatura, pelo período de 12 meses, podendo ser prorrogado por até 48 meses, nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei de licitações, bem como poderá sofrer, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, nos termos do artigo 65 § 1º da Lei 8.666/93.
- 5.2. A empresa contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação (artigo 55, XIII da Lei 8666/93).

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura na Gerência de Administração da Câmara Municipal, a qual também emitirá o respectivo Termo de Recebimento Definitivo do Objeto ou Recibo, devendo ser encaminhada a nota fiscal juntamente com dados bancários da conta corrente Pessoa Jurídica ou boleto bancário.
- 6.2. Na nota fiscal deverá constar o número do processo (Pregão nº 002/2017 e Contrato nº xx/2017).
- 6.3. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada para devida correção, reiniciando-se a contagem dos dez dias de prazo para pagamento após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente corrigida.
- 6.4. Nenhum valor será devido pela Contratante, além daquele apresentado para efeito da proposta e suas eventuais atualizações monetárias, quer a título de despesa com transportes ou com estadias, processamento de dados, impostos sobre rendimentos, leis sociais, etc.
- 6.4. O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal através da Gerência de Tesouraria da Câmara Municipal de Santa Luzia.
- 6.6. Os valores serão pagos somente após o fornecimento dos produtos destinados ao Processo Legislativo da Câmara Municipal de Santa Luzia.
- 6.6.1. A CONTRATADA também arcará com os tributos e impostos que não foram incluídos em sua proposta vencedora, qualquer que seja a sua esfera de competência.
- 6.6.2. Correrão por conta da CONTRATADA as despesas de transportes, seguros e outros encargos que venham a recair sobre o objeto contratado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

- 7.1. A contratada, no caso de inadimplemento do ajustado estará sujeita às seguintes sanções:
- a) Advertência;
 - b) A licitante que infringir as regras deste contrato ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
 - c) A sanção de que trata o parágrafo anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DAS RESCISÕES

- 8.1. Constituirá motivo para rescisão ou multa no presente contrato:
- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
 - b) O desatendimento às determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, assim como a de seus superiores.
- 8.2. **A rescisão do contrato poderá ser:**
- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Câmara Municipal de Santa Luzia;
 - b) Amigável por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, Pregão nº xx/2017, desde que haja conveniência para a Câmara Municipal de Santa Luzia;
 - c) Judicial, nos termos da lei federal nº 8666/93 com suas modificações posteriores.

CLÁUSULA NONA – DAS DOTAÇÕES

- 9.1 As despesas decorrentes desta licitação serão cobertas com os recursos provenientes da dotação 3.3.3.90.30.00.00 – Ficha 30 –

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 10.1. Além das demais disposições contidas neste contrato, constituirão ainda obrigações da CONTRATADA:
- a) Prestar exclusivamente os serviços de fornecimento dos produtos destinados ao Processo Legislativo;
 - b) Prestar e manter o objeto deste contrato, de acordo com todas as exigências legais e as especificações técnicas pertinentes à sua respectiva execução;
 - c) Executar os serviços de entrega no prazo máximo de 30 (trinta) dias;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Realizar os pedidos dos produtos e as autorizações preferencialmente por meio de requisição, pelo Setor responsável.
- b) Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato;
- c) Designar servidor para acompanhar a execução do contrato;
- d) Rejeitar, no todo ou em parte, dos produtos que estiverem em desacordo com o contrato;
- e) Fornecer a qualquer tempo e com máximo de presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos;
- f) Fiscalizar a prestação dos serviços, exigindo o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta, inclusive, quanto à continuidade de prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela Câmara Municipal de Santa Luzia, não deverão ser interrompidos.
- g) Assegurar-se da boa qualidade dos serviços prestados, verificando sempre o seu bom desempenho.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS RESPONSABILIDADES

- 12.1. A CONTRATADA assume, como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da prestação dos serviços.
 - 12.1.1. Os danos e prejuízos serão ressarcidos à CONTRATANTE no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da notificação administrativa à CONTRATADA, sob pena de multa.
 - 12.1.2. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à Legislação trabalhista, tributária, previdenciária ou securitária decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade cabem exclusivamente à CONTRATADA.
 - 12.1.3. A CONTRATANTE não se responsabilizará por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculado à execução do presente contrato, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência, de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS TRIBUTOS E DESPESAS

- 13.1. Constituirá encargo exclusivo da CONTRATADA o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.



CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

- 14.1.1. Para dirimir eventuais dúvidas e litígios referentes ao presente contrato, elegem, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, o Foro da Comarca de Santa Luzia, Estado de Minas Gerais.
- 14.2. Assim, por estarem justos e contratados, firmam o presente perante duas testemunhas, para um único e só fim de direito.

Santa Luzia, em XX de XXXXXXXX de 2017.



Câmara Municipal de Santa Luzia



ANEXO III

CARTA DE CREDENCIAMENTO - PROCURADOR

(usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.
XXXXXXXXXX
Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:
Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

Prezados Senhores,

Pelo presente, designamos o Sr. (a) _____, portador (a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP do Estado de _____, CPF nº _____, para nos **REPRESENTAR NO CERTAME** em epígrafe, como procurador, podendo rubricar documentos, renunciar ao direito de recurso e impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, assinar termo de contrato e, enfim, praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

Câmara Municipal de Santa Luzia

Assinatura do Representante Legal da Empresa



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE QUEM CUMPRE PLENAMENTE
OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.
Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:
Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

A Empresa _____, CNPJ _____ nº _____,
Endereço completo _____,
por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a) _____
portador da Carteira de Identidade nº _____
e do CPF nº _____, **DECLARA que CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** do certame em epígrafe.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Câmara Municipal de Santa Luzia



ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR
NO QUADRO DA EMPRESA**

Constituição Federal – Art. 7º, inc. XXXIII

(usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.
Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:
Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

A Empresa _____, CNPJ nº _____, Endereço completo _____, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854-99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e **NÃO EMPREGA MENOR DE DEZESSEIS ANOS.**

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Câmara Municipal de Santa Luzia

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(Usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.

XXXXXX

Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:
Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

A Empresa _____, CNPJ nº _____, Endereço completo _____, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que é **MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela Câmara Municipal de Santa Luzia.

Câmara Municipal de Santa Luzia

Assinatura do Representante Legal da Empresa



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E
CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

(usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.

XXXXXX

Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:

Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

A Empresa _____, CNPJ nº _____, Endereço completo _____, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer **IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR** ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Câmara Municipal de Santa Luzia

Assinatura do Representante Legal da Empresa



Câmara Municipal de Santa Luzia - MG

ANEXO VIII MODELO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL (usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.

XXXXXX

Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:

Processo nº xx/2017

Edital de licitação nº xx/2017

Pregão Presencial nº xx/2017

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

CNPJ

Endereço completo

Telefones e/ou fax



Câmara Municipal de Santa Luzia



Câmara Municipal de Santa Luzia - MG

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR GLOBAL
VALOR TOTAL DA PROPOSTA				

VALOR GLOBAL: R\$ 0,00 (...).

OBSERVAÇÕES:

- 1 - Declaro que os serviços ofertados obedecem a todas as condições estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência do Pregão nº xx/2017 Edital nº xx/2017, responsabilizando-se a licitante pela veracidade desta informação.
- 2 - Declaro que aceito todas as disposições contidas no Edital do referido Pregão e seus Anexos.
- 3 - Declaro que os preços contidos na proposta comercial incluem todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais trabalhistas, seguros, fretes, embalagens, lucros e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: _____ dias.

Obs.: (mínimo de 60 dias, a contar da data prevista para a entrega dos envelopes)

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Câmara Municipal de Santa Luzia

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE QUE CONTA COM ESTRUTURA PARA ATENDIMENTO

(usar papel timbrado da empresa)

Local e data

Ilmo. Sr.
XXXXXXXX
Pregoeiro da Câmara Municipal de Santa Luzia
Santa Luzia - MG

Referência:
Processo nº xx/2017
Edital de licitação nº xx/2017
Pregão Presencial nº xx/2017

A Empresa _____, CNPJ nº _____, Endereço completo _____, por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que conta com estrutura para atendimento via telefone e suporte remoto durante todo o horário de funcionamento da Câmara Municipal de Santa Luzia, inclusive durante as sessões ordinárias, extraordinárias, solenes e audiências públicas, realizadas em qualquer horário e dia da semana.

Câmara Municipal de Santa Luzia

Assinatura do Representante Legal da Empresa



Câmara Municipal de Santa Luzia - MG

TERMO DE REFERÊNCIA
PL 007/2017
Edital 003/2017
Pregão Presencial 003/2017

MATERIAL DE ESCRITÓRIO

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	08 CX	MARCA TEXTO FLUORESCENTE AMARELO, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC OU FABER CASTELL		
02	05 CX	MARCA TEXTO FLUORESCENTEVERDE, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC OU FABERCASTELL		
03	05 CX	MARCA TEXTO FLUORESCENTE AZUL, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC OU FABERCASTELL		
04	03 CX	LÁPIS PRETO Nº2, CX C/ 144 DE BOA QUALIDADE MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 CM DE COMPRIMENTO E DE FABRICAÇÃO BRASILEIRA, SIMILAR A MARCA MULTICOLOR E FABER CASTELL		
05	15 CX	CANETA ESF. AZUL C/ 50, COMPOSTA DE RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES, PONTA MÉDIA E ESFERA EM TUGSTÊNIO, EM CRISTAL, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC		
06	04 CX	CANETA ESF. VERMELHA C/ 50, COMPOSTA DE RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES, PONTA MÉDIA E ESFERA EM TUGSTÊNIO, EM CRISTAL, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC		
07	08 CX	CANETA ESF. PRETA C/ 50, COMPOSTA DE RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES, PONTA MÉDIA E ESFERA EM TUGSTÊNIO, EM CRISTAL, PODENDO SER SIMILAR A MARCA BIC		
08	25 UNID.	CADERNO CAPA DURA 96 FLS PAUTADO, SIMILAR A MARCA E QUALIDADE TILIBRA.		
09	08CX	PINCEL ATÔMICO AZUL CX C/ 12 UNID, DE BOA QUALIDADE, COMPOSIÇÃO RESINA TERMOPLÁSTICA, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, CORANTES,RESINAS, SOLVENTES, ADITIVOS E PONTA DE FELTRO ESPESSURA DA ESCRITA; 2,0MM, 4,5MM, 8,0MM, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS)		

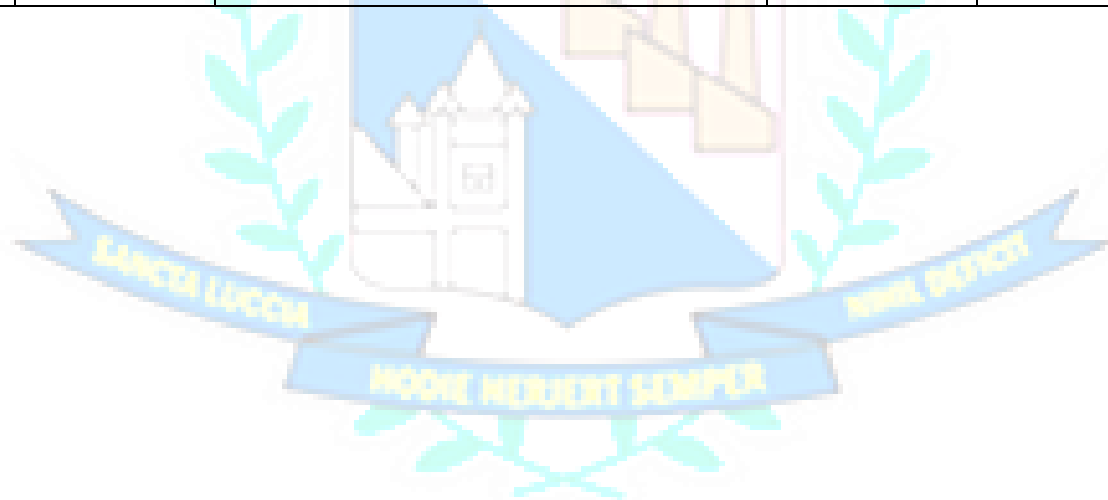
		ANOS, MARCA DE QUALIDADE SIMILAR PILOT		
10	05EMB.	COLA BASTÃO 10G, EMB. C/ 10 UNIDADES, MARCA DE QUALIDADE SIMILAR BIC OU ACRILEX		
11	05 CX	COLA LÍQUIDA 90G, CX C/ 12 UNID., BRANCA, PARA USO EM ESCRITÓRIO, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, E QUE NÃO INALE MAU CHEIRO, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02 (DOIS) ANOS, SIMILAR A QUALIDADE DA MARCA BIC OU NEW MAGIC		
12	30 CX	CLIPS GALVANIZADO ACC 2/0 C/ 100, GALVANIZADOS, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, MED. APROXIMADAMENTE TRÊS CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR DA MARCA CHAPARRAU		
13	30 CX	CLIPS GALVANIZADO ACC 3/0 C/50, GALVANIZADOS, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, MED. APROXIMADAMENTE TRÊS CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR DA MARCA CHAPARRAU		
14	20 CX	CLIPS GALVANIZADO ACC 8/0 C/50, GALVANIZADOS, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, MED. APROXIMADAMENTE TRÊS CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR DA MARCA CHAPARRAU		
15	30 CX	CLIPS GALVANIZADO ACC 10/0 C/ 20, GALVANIZADOS, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, MED. APROXIMADAMENTE TRÊS CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR DA MARCA CHAPARRAU		
16	07 CX	ENVELOPE SACO PARDO GRANDE 240X340 C/ 250, QUALIDADE SIMILAR A MARCA SCRITY		
17	03 CX	ENVELOPE PARDO MÉDIO 180X250 C/ 250, QUALIDADE SIMILAR A MARCA SCRITY		
18	03 CX	PASTA REGISTRADORA A-Z, CX C/ 20 UNIDADES, PARA ARQUIVAMENTO EM PAPELÃO SUPER RESISTENTE, NA COR PRETA OU AZUL MEDINDO, APROXIMADAMENTE 35 CM DE ALTURA, 6 CM DE LOMBO, 27 CM DE LARGURA COM PORTA ETIQUETA NO LOMBO, EM PLÁSTICO RESISTENTE, BORDA INFERIOR EM AÇO, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO. QUALIDADE SIMILAR A MARCA FRAMA,		
19	15 UNID.	PASTA SANFONADA DE PLÁSTICO /A4 CRISTAL C/ 12 DIVISÓRIAS, QUALIDADE SIMILAR A MARCA YES		

20	100 UNID.	PASTA INTERCALADORA PLASTIFICADA RF. A4, CASTANHO C/ GP QUALIDADE SIMILAR A MARCA DELLOTIM		
21	04 CX	PASTA SUSPENSÁVEL DELLO C/ 50, 240X361 MM, CASTANHO, CADA PASTA ACOMPANHADA DE 01 VISOR, 01 ETIQUETA, 01 GP DE PLÁSTICO E 02 HASTES PLÁSTICAS, QUALIDADE SIMILAR A MARCA MARMODELLO		
22	200 UNID.	PASTA CLASSIFICADORA C/ GRAMPO DE PLÁSTICO OFÍCIO AZUL, QUALIDADE SIMILAR A MARCA DELLO		
23	100 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR AZUL, QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
24	100 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR VERMELHA QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
25	300 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR AMARELA QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
26	100 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR VERDE QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
27	100 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR LARANJA QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
28	200 UNID.	PASTA CARTÃO OFÍCIO C/GRAMPO COR PRETA QUALIDADE SIMILAR A MARCA POLYCART		
29	02CX	MALETA DE ARQUIVO SLIM CRISTAL C/ 6 PASTAS SUSPENSAS, KRAFT, CX C/ 5 UNIDADES, QUALIDADE SIMILAR A MARCA DELLO		
30	12 UNID.	TESOURA MÉDIA CABO PLÁSTICO 17 CM, CABO ANATÔMICO EMBORRACHADO, CORTE SUPER PRECISO, EM AÇO INOXIDÁVEL DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR A MARCA DESART		
31	20 CX	GRAMPO 23/8, CX C/ 5000 UNIDADES, GALVANIZADOS, PRODUTO NÃO PERECÍVEL, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR A MARCA BRW		
32	20 CX	GRAMPO 26/6 C/ 5000 UNIDADES, GALVANIZADOS, PRODUTO NÃO PERECÍVEL, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR A MARCA GRAMP LINE		
33	12 UNID.	GRAMPEADOR DE MESA MEDINDO APROX. 20 CM DE COMPRIMENTO PARA SER UTILIZADO GRAMPOS 26/6, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, DURABILIDADE, DE PRIMEIRA QUALIDADE E DE FABRICAÇÃO BRASILEIRA, QUALIDADE SIMILAR A MARCA EAGLE		
34	03 UNID.	GRAMPEADOR GRANDE ATÉ 240 FLS /23/8, COM ESTRUTURA METÁLICA DE		

		ALTA RESISTÊNCIA, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, QUALIDADE SIMILAR A MARCA STAPS		
35	150 PARES	PILHA ALCALINA AA- PEQ. C/ 2 UNIDADES, MARCA DE REFERÊNCIA: DURACELL OU SIMILAR.		
36	50 PARES	PILHA ALCALINA AAA-PALITO DURACEL C/ 2 UNIDADES MARCA DE REFERÊNCIA: DURACELL OU SIMILAR.		
37	30 UNID.	FITA ADESIVA CRISTAL PVC 45X45,UNIDADE, MARCA DE REFERÊNCIA:FIT PEL OU SIMILAR.		
38	30 UNID.	FITA ADESIVA INCOLOR 12MMX 40 MTS, MARCA DE REFERÊNCIA: ADELBRÁS OU SIMILAR		
39	20 UNID.	FITA DUPLA FACE, PARA USOS GERAIS SEM RESÍDUOS QUÍMICOS EM SUA COMPOSIÇÃO.		
40	20 UNID.	FITA CREPE BRANCA, PARA USOS GERAIS SEM RESÍDUOS QUÍMICOS EM SUA COMPOSIÇÃO.		
41	03 UNID.	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, CORPO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM FELTRO, DE BOA QUALIDADE, QUE APAGA PINCEL.		
42	50CX	PAPEL OFÍCIO A4 75GRS C/ 500FLS,CX C/ 10 UNID, MARCA REFERENCIA CHAMEX OU SIMILIAR		
43	08 UNID.	LIVRO DE PROTOCOLO CAPA DURA PEQUENO, FORMATO 153MMX216MM, 104 FOLHAS, MARCA DE REFERENCIA TILIBRA OU SIMILAR		
44	05	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 25 FLS, MARCA DE REFERENCIA GENMES OU SIMILAR		
45	01	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/100FLS, MARCA DE REFERENCIA GENMES OU SIMILAR		
46	200 UNID.	CAIXA POLIONDA POLIBRAS (ARQUIVO MORTO) , EM MATERIAL PLÁSTICO SUPER RESISTENTE, COM POLIONDAS, NA COR PREFERENCIALMENTE AZUL, APRESENTANDO ESPECIFICAÇÕES NAS LATERAIS PARA ARQUIVO, MEDINDO APROX . 347MMX245MMX133MM, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.		
47	50 UNID.	ARQUIVO MORTO , MATERIAL PAPELÃO SUPER RESISTENTE, NA COR PREFERENCIALMENTE AZUL, APRESENTANDO ESPECIFICAÇÕES NAS LATERAIS PARA ARQUIVO, MEDINDO APROX . 347MMX245MMX133MM, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.		
48	100 UNID.	POST-IT – (NOTAS-AUTO ADESIVAS/38MMX50MM) -RECADOS AUTO- ADESIVOS REMOVÍVEL, C/ 100 FOLHAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 38X50MM, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 10		

		(DEZ) ANOS, MARCA REFERENCIA NOTEFIX OU SIMILAR		
49	100 UNID.	POST-IT – NOTEFIX (NOTAS-AUTO -RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVÍVEL, C/ 100 FOLHAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 76X102 MM, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 10 (DEZ) ANOS, MARCA REFERENCIA NOTEFIX OU SIMILAR		
50	10	CALCULADORA DE MESA MÉDIA, DIMENSÕES APROXIMADAMENTE 14,5X10X3CM, FUNCIONAMENTO A PILHA		
51	06 CX	CORRETIVO LÍQUIDO À BASE DE ÁGUA, APROX. 18ML, NÃO DEVE CONTER SOLVENTES, NÃO INFLAMÁVEL E IDEAL PARA COBRIR TINTA DE ESFEROGRÁFICAS, FAX, DATILOGRAFIA E ERRO DE CÓPIAS. CX C/ 12 UNID, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02 (DOIS) ANOS, MARCA REFERENCIA BIC, NEW MAGIC OU SIMILAR		
52	30 UNID.	ESTRATOR DE GRAMPO, DE BOA QUALIDADE, EM AÇO INOX, MED. APROX. 1,5CM DE LARGURA X 15 CM DE COMPRIMENTO, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.		
53	03CX	BORRACHA BRANCA,CX C/ 60 UNID, MACIA ESPECIAL PARA APAGAR ESCRITA À LÁPIS, COMPOSTA DE BORRACHA NATURAL, ÓLEO MINERAL, BRANCA SINTÉTICA, CARGAS , ACELERADOR E ESSÊNCIA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 3CMX2X0CM,5 CM, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS) ANOS, MARCA DE REFERENCIA MERCUR OU SIMILAR		
54	02 CX	APONTADOR PARA LAPIS Nº2, CX C/24 UNIDADES, MARCA REFERENCIA FABER CASTEL OU SIMILAR		
55	05 UNID.	PAPEL CONTACT 2M		
56	03 CX	ESTILETE, CX C/ 12, DE BOA QUALIDADE, LÂMINA MEDINDO APROXIMADAMENTE 1CM DE LARGURA X 9 CM DE COMPRIMENTO, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO, MARCA REFERENCIA MAPED OU SIMILAR		
57	20 UNID.	RÉGUA TRANSPARENTES RESISTENTE\ DE 30 CM EM ACRÍLICO, TRANSPARENTE, MEDINDO APROX. 30 (TRINTA) CM DE COMPRIMENTO, 3,5 (TRES E MEIO) DE LARGURA, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.		
58	12	AGENDA -2017, TEMANHO APROX. A5 MARCA DE REFERENCIA TILIBRA		
59	03	AGENDA TELEFÔNICA, A5 MARCA DE REFERENCIA TILIBRA		

60	10 PCT	ETIQUETA 6280 C/ 25 FLS C/ 30 ETIQUETAS, MARCA DE REFERENCIA PIMACO OU SIMILAR		
61	05 PCT	ETIQUETA 6288 C/ 25 FLS C/ 4 ETIQUETAS, TAMANHO 138,11MM X 106,36MM, MARCA DE REFERENCIA PIMACO OU SIMILAR		
62	20 KITS	ESPIRAL P/ENCADERNAÇÃO DE PLÁSTICO(9MM,12MM,17MM) KIT C/ ESPIRAIS –SENDO 100 DE CADA UM.		
63	1000 UNID.	CAPA DE PLÁSTICO P/ ENCADERNAÇÃO PRETO A4.		
64	1000 UNID.	CAPA DE PLÁSTICO P/ ENCADERNAÇÃO CRISTAL TRASPARENTE A4.		
65	500 UNIDADES	PLÁSTICO P/ PLASTIFICAÇÃO,TAMANHO IDENTIDADE(RG) 80X110MM.		
66	500 UNIDADES	PLÁSTICO P/PLASTIFICAÇÃO, TAMANHO A4, 220X307.		
67	12	PORTA CANETA/CLIPS/PAPEL RECADO, EM ACRÍLICO.		
68	10 CX	GRAMPO P/PASTA GALVANIZADOS 80MM CX C/ 50 UNID., MARCA DE REFERENCIA BRW OU SIMILAR		
69	300 UNID.	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO DE PLASTICO TAM 50 MM		
70	1 UNID.	HD EXTERNO 1TB USB 3.0 MARCA DE REFERENCIA SAMSUNG OU SIMILAR		



Câmara Municipal de Santa Luzia



Câmara Municipal de Santa Luzia



Câmara Municipal de Santa Luzia